

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
имени Героя Советского Союза М.П.Хвостанцева»**

662601, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Подсинская, дом 41, телефон/факс/ 8(391-32)2-01-44, E-mail: shkola4sekretar@mail.ru

ПРИНЯТО

на Педагогическом
совете МОБУ «СОШ № 4»

Протокол № 1
от «30» 08 2022 г.

ПРИНЯТО

на Управляющем
совете МОБУ «СОШ № 4»

Протокол № 1
от «31» 08 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ (МАТЕРИАЛЬНОЙ) ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза М.П.Хвостанцева» (далее - Учреждение), разработано на основе:

Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки, обучающихся в Учреждении.

1.3. Положение рассмотрено на Педагогическом совете и Управляющем совете Учреждения.

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются

2.1. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

бесплатный проезд детей из многодетных семей на внутригородском транспорте (автобус городских линий (кроме такси)).

обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ, инвалидов, детей из многодетных семей, из малообеспеченных семей, опекаемых;

снижение стоимости платных дополнительных образовательных услуг в отношении категорий обучающихся, установленных соответствующим положением Учреждения.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся

3.1. Учреждение ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной (материальной) поддержки.

3.2. Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной определяется Учреждением в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели, а также количеством выделенных путевок соответственно.

3.3. Администрация Учреждения определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список согласовывается с Управляющим советом Учреждения и утверждается приказом директора ежегодно.

3.4. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа директора Учреждения.

3.5. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- справка из органа социальной защиты населения.

3.6. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной матери (отца);

3.7. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия постановления об опекунстве;

3.8. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

3.9. Претенденты категории «дети - инвалиды» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия справки об инвалидности;

3.10. Директор Учреждения в течение трех рабочих дней после представления документов издает приказ в отношении обучающихся, по

которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.11. Администрация Учреждения:

проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);

оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.12. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся директор Учреждения представляет отчет Управляющему совету Учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения членов Управляющего совета.